

Департамент образования администрации Города Томска
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребёнка - детский сад № 3 г. Томска

пос.Светлый,36, г. Томск, 634506, тел.:(3822) 98-11-80, 98-1033, факс: 98-00-05
e-mail: dou3@education70.ru

ИНН/КПП 7017115651/701701001, ОГРН 1057000133189

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Между администрацией и профсоюзным комитетом
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Центра развития ребёнка – детского сада №3 г. Томска
на 2022-2025 годы

Принято
решением общего собрания
трудового коллектива МАДОУ №3
Протокол от «26» мая 2023 №13

От работодателя:
Заведующий МАДОУ №3


С.В. Алексеева
«26» мая 2023г.
М.П.

Дата вступления в силу 26.05.2023

От работников:
Председатель первичной профсоюзной
организации МАДОУ №3


С.В. Соломенникова
Протокол от 26.05.2023 №94
«26» мая 2023г.
М.П.

Коллективный договор прошел уведомительную регистрацию:

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
Изменения в
Коллективный договор зарегистрирован
Регистрационный № <u>464 (638)</u>
Дата регистрации <u>08.06.2023</u>

Стороны договорились внести следующие изменения:

1. Абзац восьмой пункта 1.2 Раздела I «Общие положения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

- трехсторонние областное и городское соглашения, отраслевые областное и городское соглашения на соответствующие годы».

2. В пункте 2.1 Раздела II «Заключение, изменение и прекращение трудового договора» коллективного договора слова «при заключении трудового договора» заменить словами «при приеме на работу (до подписания трудового договора)».

3. В пункте 2.9 Раздела II «Заключение, изменение и прекращение трудового договора» коллективного договора слова «ФЗ РФ № 1032-1 от 19.04.1991г. ст.25» заменить словами «ст. 25 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

4. Пункт 2.8 Раздела II «Заключение, изменение и прекращение трудового договора» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«2.8. В соответствии с пунктом 4.15 Отраслевого соглашения между Департаментом общего образования Томской области и Томской областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2021-2024 годы, зарегистрированного 29.10.2021 № 25, расторжение трудового договора с работниками, являющимися членами профсоюза производится с учетом мотивированного мнения профкома, а в отношении первых руководителей образовательных организаций – также и с учетом мотивированного мнения вышестоящего коллегиального выборного профсоюзного органа по следующим основаниям:

- сокращения численности или штата работников организации;

- несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

- неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей в виде:

а) прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);

б) установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения работником требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

- совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

- однократного грубого нарушения руководителем организации, его заместителями своих трудовых обязанностей;

- отсутствие соответствующего документа об образовании и (или) о квалификации, если выполнение работы требует специальных знаний в соответствии с федеральным законом или иным нормативным правовым актом;

- повторное в течение одного года грубое нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника.»

5. В абзаце первом пункта 4.12 Раздела IV «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора слова «в которых имеются работы с неустранимым неблагоприятным воздействием на здоровье человека вредных физических, химических, биологических и иных факторов» заменить словами «занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

6. Подпункт 7.2.3 пункта 7.2 Раздела VII «Охрана труда и здоровья» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«7.2.3. Руководитель обеспечивает обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда.»

7. Подпункт 7.2.9 пункта 7.2 Раздела VII «Охрана труда и здоровья» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«7.2.9. Работодатель обеспечивает приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (ст. 214 ТК РФ).

Перечень профессий и должностей работников, которым в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами предусматривается бесплатная выдача смывающих средств и средств индивидуальной защиты указан в Приложении № 13 к настоящему коллективному договору.»

8. Пункт 7.4 Раздела VII «Охрана труда и здоровье» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«7.4. Руководитель обязуется обеспечивать:

- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

- информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;

- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению

микроповреждений (микротравм), в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;

- реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов вновь организованных рабочих мест;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

- выполнение иных обязанностей, закрепленных статьей 214 ТК РФ.»

9. В абзаце втором подпункта 7.7.1 пункта 7.7 Раздела VII «Охрана труда и здоровье» коллективного договора слова «и обезвреживающих» исключить.

10. В пункте 4.11 Раздела IV «Стимулирующие выплаты» Положения о системе оплаты труда работников (Приложение № 2 к коллективному договору) слова «на фактически отработанное время» заменить словами «на установленную норму часов в неделю, деленную на норму часов работы в месяц и умноженную на фактически отработанные часы в месяц».

11. В абзаце первом пункта 1.3 Раздела 1 «Общие положения» Положения о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда (Приложение № 4 к коллективному договору) слова «администрации Города Томска от 25.07.2022 №658 "О внесении изменений в постановление» исключить.

12. Абзацы третий и четвертый подпункта 2.1.8 пункта 2.1 Раздела 2 «Ежемесячные персональные надбавки» Положения о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда (Приложение № 4 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«- «Заслуженный...», устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 5000 рублей.

- «Народный...», устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 6000 рублей.»

13. В подпункте 2.1.9 пункта 2.1 Раздела 2 «Ежемесячные персональные надбавки» Положения о порядке и условиях распределения стимулирующего фонда оплаты труда (Приложение № 4 к коллективному договору) слова «молодым специалистам» заменить словами «молодым педагогам».

14. В подпункте 2.1.9 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 8 к коллективному договору) слова «Пенсионного фонда» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования».

15. Абзац третий подпункта 2.1.15 пункта 2.1 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 8 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«В случае выявления работником неверной или неполной информации в сведениях о трудовой деятельности, представленных работодателем для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, работодатель по письменному заявлению работника обязан исправить или дополнить сведения о трудовой деятельности и представить их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, для хранения в

информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.».

16. Подпункт 2.2.4 пункта 2.2 Раздела II «Порядок приема, перевода и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 8 к коллективному договору) слова «По требованию» заменить словами «По письменному требованию».

17. Подпункт 3.1.7 пункта 3.1, подпункт 3.3.3 пункта 3.3 Раздела III «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 8 к коллективному договору) после слов «дополнительное профессиональное образование» дополнить словами «в порядке».

18. Подпункт 3.6.14 пункта 3.6 Раздела III «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 8 к коллективному договору) изложить в следующей редакции:

«3.6.14. Не допускать работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случаях медицинских противопоказаний.».

19. В ссылке № 6 к пункту 3.9 Раздела III «Основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора» Правил внутреннего трудового распорядка (Приложение № 8 к коллективному договору) слова «и последствий потребления табака» заменить словами «последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции».

20. Приложение № 12 к коллективному договору «Соглашение по охране труда» дополнить в новой редакции (прилагается).

21. В пункте 2 Положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребёнка – детского сада №3 г. Томска длительного отпуска сроком до 1 года (Приложение № 14 к коллективному договору) слова «, пункт 2» исключить.

22. Раздел «Перечень должностей, работа в которых засчитывается в стаж непрерывной работы, дающей право на получение длительного отпуска до одного года» Положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребёнка – детского сада №3 г. Томска длительного отпуска сроком до 1 года Приложения № 14 к коллективному договору исключить.

23. Настоящие изменения и дополнения в коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребёнка – детского сада №3 г. Томска на 2022-2025 годы вступает в силу с 26.05.2023 г. и распространяет своё действие на правоотношения возникшие с 01.01.2023 г.

Соглашение по охране труда на 2023 год.



СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК МАДОУ № 3
Соломенникова С.В.
«29» декабря 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ № 3
О.В.Алексеева
«29» декабря 2022 г.

Администрация и комитет профсоюза МАДОУ №3 заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2023 года администрация обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№	Содержание мероприятий	Ед. учета	Кол-во	Стоимость работ, руб.	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Кол-во работников, которым улучшились условия труда
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Организационные мероприятия							
1.1	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	шт.	2	бюджет	Апрель, сентябрь	Заместитель заведующего по АХР, Специалист по ОТ	96
1.2	Инструктаж сотрудников по ОТ и ТБ	чел.	96	бюджет	При оформлении на работу и 2 раза в год, в последующем	Заместитель заведующего по АХР, Специалист по ОТ	96
2. Технические мероприятия							
2.1	Замена оконных проемов	шт.	8	160 000,00	В течение года	Заместитель заведующего по АХР	12
2.2	Проведение общего технического осмотра здания	здание	2	бюджет	2 раза в год	Заместитель заведующего по АХР	96
2.3	Проведение административно-общественного контроля	чел.	3	бюджет	В течение года	Заместитель заведующего по АХР, Специалист по ОТ	96

2.4	Регулярная проверка освещения и содержания в рабочем состоянии	чел.	12	50 000,00	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР	96
2.5	Регулярное пополнение аптек скорой помощи для оказания первой помощи пострадавшим	шт.	26	20 000,00	В течение года	Медицинская сестра (СРБ)	66
2.6	Регулярная проверка питьевого режима, замена посуды	шт.	180	30 000,00	По мере необходимости	Медицинская сестра (СРБ), Заместитель заведующего по АХР	56
2.7	Приобретение песка для посыпания территории во время гололёда песком	м ³	1	бюджет	Ноябрь - Апрель	Заместитель заведующего по АХР	96
2.8	Ремонт групповых помещений	пом.	18	100 000,00	Июнь - Август	Заместитель заведующего по АХР, Родительский комитет	54
2.9	Озеленение и благоустройство территории, разбивка цветников, проведение субботников, уборка и вывоз листвы и мусора, закупка песка, обрезка кустов, покос травы, ремонт оборудования	м ²	70	10 000,00	В течение года	Заведующий ДОУ, Заместитель заведующего по АХР	96
2.10	Проведение испытаний оборудования спортзала и лестниц, стремянок	шт.	10	бюджет	Август	Члены комиссии по ОТ	53

2.11	Проверка готовности к новому учебному году пищеблока, мед. кабинета, прачки, спортивного зала, бассейна, музыкального зала, оранжереи, изостудии, методического кабинета, логопедических пунктов, групп	пом.	25	бюджет	август	Члены комиссии по ОТ	25
2.12	Регулярный ремонт, замена мебели	шт.	18	120 000,00	В течение года	Заместитель заведующего по АХР, Родительский комитет	96
2.13	Контроль за состоянием системы тепло водоснабжения. Своевременное устранение неисправностей	сис-ма	2	50 000,00	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР	96
2.14	Контроль за состоянием работы по охране труда, соблюдением техники безопасности, ПБ на рабочем месте	чел.	1	бюджет	Ежедневно	Заведующий ДОУ, Заместитель заведующего по АХР, Председатель ПК	96
2.15	Ремонт ограждений, ворот, калиток, построек на территории	шт.	4	10 000,00	Постоянно	Заведующий ДОУ, Заместитель заведующего по АХР, Председатель ПК	96
2.16	Проверка монотетров, весов, теплосчетчика	шт.	12	10 000,00		Заместитель заведующего по АХР	96
2.17	Комплексное обслуживание технологического	шт.	2	283 830,00	В течение года	Заместитель заведующего по АХР	7
3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия							
3.1	Медицинский осмотр	чел.		310 00,00	Июнь	Зам. заведующего по АХР	96

3.2	Организация обучения сотрудников по программе санминимума	чел.	102	40 000,00	Июнь	Зам. заведующего по АХР	48
3.3	Организация дезинфекции, дезинсекции и дератизации: - пищеблока; - подсобных помещений; - хоз. блока (складские помещения) групп ДОУ	пом.	12	86 000,00	Ежемесячно, согласно графику	Заместитель заведующего по АХР	96

4. Мероприятия по обеспечению спецодеждой и средствами индивидуальной защиты

4.1	Приобретение специальной одежды: - для обслуживающего персонала;	шт.	40	60 000,00	В течение года	Заместитель заведующего по АХР	36
-----	---	-----	----	-----------	----------------	--------------------------------	----

5. Мероприятия по пожарной безопасности

5.1	Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	мероприятия	2	Бюджет	По плану	Заместитель заведующего по АХР	96
5.2	Обслуживание автоматической пожарной сигнализации	сигнализация	12	119 900,00	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР	96
5.3	Контроль за состоянием эвакуационных путей	Кол-во путей	20	Бюджет	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР	96
5.4	Проведение работ согласно Предписанию МЧС по системе пожарной сигнализации	шт.	1	При выделении средств	До 01.08.2023	Заместитель заведующего по АХР	96

6. Мероприятия по антитеррористической безопасности

6.1	Экстренный выезд группы быстрого реагирования по сигналу «Тревога»	мероприятия	12	46 200,00	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР	96
6.2	Оказание комплекса охранных услуг (физическая охрана)	мероприятия	1	750 000,00	247 дней	Заместитель заведующего по АХР	96

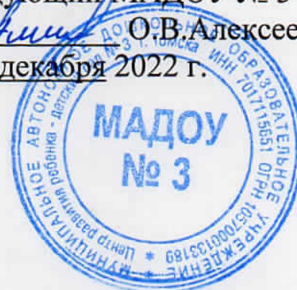
7. Обучение

7.1.	Обучение и проверка знаний по ОТ	чел.	2	Бюджет	В течение года	Заведующий	96
7.2.	Обучение и проверка знаний по электрохозяйству.	чел.	1	Бюджет	В течение года	Заместитель заведующего по АХР	96
7.3.	Обучение и проверка знаний по оказанию первой помощи пострадавшим	чел.	52	30 000,00	Апрель	Заведующий ДОУ	52
Итого сумма: 2 285 930,00 (Два миллиона двести восемьдесят пять тысяч девятьсот тридцать) рублей							

Председатель ПК МАДОУ № 3
Соломенникова С.В.
Протокол №81 «30» декабря 2022 г.



Заведующий МАДОУ № 3
О.В. Алексеева
«29» декабря 2022 г.



Простурнувано и пронумеровано

10 (Десять) листов.

Заведующий

МАДОУ №3



О.В. Алексеева


Председатель ПК



С.В. Соломенникова

« 26 » мая

2023 г.



Профком
МДОУ №3



МАДОУ №3
Центр развития ребенка - детский сад №3 г. Томск
Учреждение
ИНН 7013013189